



Sistema Nacional de Mediación  
Manual de Administración del Registro Único  
de Mediadores a través del Sistema  
Informático de Mediación Familiar SIMEF  
Tercera Versión

Santiago, Agosto de 2010

## **INDICE**

1. INTRODUCCION .....	3
2. OBJETIVOS .....	3
3. INGRESO AL SISTEMA .....	4
4. BUSQUEDA DE MEDIADORES .....	5
5. INGRESO DE MEDIADORES.....	6
6. EDICION DE INFORMACION .....	15
7. REPORTES .....	16

## **1. INTRODUCCION**

El presente manual tiene por finalidad, dar a conocer los pasos necesarios que se deben seguir para la administración del Registro Único de Mediadores.

Para lograr un mejor entendimiento de las funcionalidades, el documento recorre los módulos “**Consultas**”, “**Mediador**” y “**Reportes**” mediante ilustraciones, pantalla por pantalla, haciendo las descripciones de cada campo y de cada opción de la misma, persiguiendo ser guía para el usuario.

## **2. OBJETIVOS**

### **2.1. Objetivo General**

Proporcionar la guía que mediante descripciones e ilustraciones, permita el conocimiento y buen funcionamiento del Sistema Informático de Mediación Familiar SIMEF.

### **2.2. Objetivos Específicos**

- Describir los módulos del Sistema Informático de Mediación Familiar SIMEF vinculados con la administración del Registro Único de Mediadores.
- Complementar la descripción de los módulos con ilustraciones explicativas de cada una de las opciones de cada pantalla.
- Plantear un método de trabajo para llevar a cabo una correcta administración del Registro Único de Mediadores.

### 3. INGRESO AL SISTEMA

a) Ingresar al sitio: <http://www.mediacionchile.cl> y hacer clic en el banner "SIMEF":

The screenshot shows the homepage of the Sistema Nacional de Mediación. At the top, there is a navigation bar with links: HOME, ¿Qué es la mediación?, Mediación Gratuita, Registro de mediadores, and Unidad de mediación. Below this is a large banner for "NUEVA JUSTICIA DE FAMILIA Mediación Familiar" with the text "Chile garantiza tus derechos Infórmate en el 800 510 530" and the website "www.ministeriodejusticia.cl". The main content area features a section titled "MEDIACIÓN INTERCULTURAL" with a sub-header "MESA DE TRABAJO 'EXTRANJEROS (AS) Y MEDIACIÓN FAMILIAR'". This section includes a photograph of a meeting and text describing a meeting held on August 2nd. To the right of the main content are several utility boxes: "Mapa del sitio", "Opciones de accesibilidad", "Buscador" (with a search input field and a "Buscar" button), "Ver centros de Mediación" (with a hand cursor icon and text "Contratados por el Ministerio de Justicia"), "Registro de Mediadores" (with a hand cursor icon and text "Actualiza tus datos"), and a red-bordered box for "SIMEF Sistema Informático de Mediación Familiar". The left sidebar contains various links and logos, including "Documentos", "Legislación vigente", "Videos informativos", "Preguntas frecuentes", "Glosario", "Links de interés", "PROGRAMA COHESION SOCIAL UE-CHILE", "Centros Privados de Mediación", "GOBIERNO TRANSPARENTE", "Noticias y Comunicados", and "OIRS Informaciones Reclamos y Sugerencias".

b) Ingresar nombre de usuario y clave<sup>1</sup>:

### Sistema Nacional de Mediación

The screenshot shows the login form for the SIMEF system. The form is titled "Iniciar sesión" and contains two input fields: "Usuario" with the value "11111111-1" and "Clave" with a masked password of seven dots. Below the input fields is a button labeled "Aceptar".

<sup>1</sup> El nombre de usuario y clave es enviada por el Administrador del Sistema, Francisco Contreras, [fcontreras@minjusticia.cl](mailto:fcontreras@minjusticia.cl), 6743564.

#### 4. BUSQUEDA DE MEDIADORES

a) Seleccionar en el menú superior la opción “Mediador”, y luego “Registro”:



b) El sistema desplegará una pantalla con las siguientes opciones:

##### Registro Mediadores

Rut (Sin dígito verificador)

Nombre

Región

Estado

Buscar

Nuevo

Los datos que aparecen en esta sección son el listado completo de todos los mediadores registrados de Chile, licitados y no licitados, es decir, que pertenezcan a algún Centro de Mediación contratado por el Ministerio de Justicia o no.

Los campos que aparecen a la izquierda (RUT, NOMBRE, REGION y ESTADO) son los filtros opcionales para realizar búsquedas.

**Ejemplo:** Para listar todos los mediadores de la Región de Aysén se debe seleccionar la región y luego dar clic en el botón “**Buscar**”, obteniendo el siguiente resultado:

##### Registro Mediadores

Rut (Sin dígito verificador)

Nombre

Región

Estado

Buscar

Nuevo

Rut Mediador	Nombre Mediador	Región	Tipo Mediador	Contrato	Nº de Resolución	Fecha Resolución	Estado	Editar
10144759-6	SOTO TRONCOSO PATRICIO	X I Aysén	Licitado	/LP-2009-XI-A-00518/LP-2010-XI-C-00642	061	22/08/2005	Vigente	
12025340-9	FAVEREAU URQUIZA LORENA	X I Aysén	No Licitado		072	20/09/2005	Vigente	
13740160-6	VERA VALENZUELA MARIA	X I Aysén	No Licitado		0481	24/03/2005	Vigente	
15382587-4	BAÑADOS LEIVA VERONICA	X I Aysén	Licitado	/LP-2010-XI-C-00642/LP-2010-XI-D-00643	035	25/05/2010	Vigente	
8058067-3	HARO COÑECAR ELSA	X I Aysén	No Licitado	/LP-2009-XI-A-00518/TD-2009-XI-B-00615/TD-2009-XI-C-00616/TD-2009-XI-D-00617	073	21/09/2005	Vigente	

Al hacer clic en el nombre de las columnas, éstas se ordenan automáticamente por orden alfabético o numérico según corresponda.

Las columnas que se pueden visualizar son las siguientes:

- **RUT MEDIADOR:** Muestra el Rut del mediador
- **NOMBRE MEDIADOR:** Se despliega el nombre completo del mediador registrado en SIMEF
- **REGIÓN:** Muestra la región a la cual pertenece el ámbito territorial del mediador
- **TIPO MEDIADOR:** Indica si el mediador es licitado o no

- **CONTRATO:** Muestra los contratos en donde se encuentra vigente un mediador. En caso de tener más de 2 contratos, éstos se encuentran separados por el signo “/”
- **N° DE RESOLUCIÓN:** Muestra el N° de resolución de ingreso al registro de mediadores del mediador
- **FECHA RESOLUCIÓN:** Muestra la fecha de la resolución de ingreso al registro de mediadores del mediador
- **ESTADO:** Indica en qué estado se encuentra el mediador en SIMEF
- **EDITAR:** Permite editar los datos del mediador consultado

## 5. INGRESO DE MEDIADORES

- a) Para ingresar un nuevo registro, dar clic en el botón **“Nuevo”**:

### ▶ Registro Mediadores

- b) El sistema desplegará una nueva pantalla en donde se deben completar los datos solicitados en el orden que sigue:

- **Antecedentes Personales**

### ▶ Ingreso Mediador

**\*\* Nota:** El campo Estado, determina la situación del mediador. En caso de cambiar su situación se debe actualizar este estado. Al momento de ingresar un nuevo registro dejar este estado en **“Vigente”**.

El ingreso de la foto del mediador es opcional, y en caso de adjuntarse se mostrará la foto adjuntada en la parte superior (tipo Curriculum)

- **Dirección Particular**

**Dirección Particular**

Región	XI Aisén	Comuna	AISEN
Dirección	Calle de prueba	Teléfono	5555555
Teléfono Móvil	09 55555555	Fax (opcional)	
E-Mail	prueba@mediador.cl		

**Guardar y Continuar** Cancelar

**\*\* Nota:** Al elegir la Región, automáticamente el sistema carga las comunas asociadas a la región.

Una vez completadas las secciones anteriores, se debe hacer clic en el botón **“Guardar y Continuar”** para seguir completando la información.

Al guardar la información el sistema despliega la pantalla de Edición de datos del mediador, y aparecerán los campos de: **N° de Resolución que Incorpora al Registro** (en caso de tener la resolución cargada, en caso contrario aparecerá: Sin Resolución) y el campo **Tipo Mediador**, el cual muestra si el mediador pertenece a un centro de mediación que tenga contrato vigente con el Ministerio de Justicia.

**Edición Mediador**

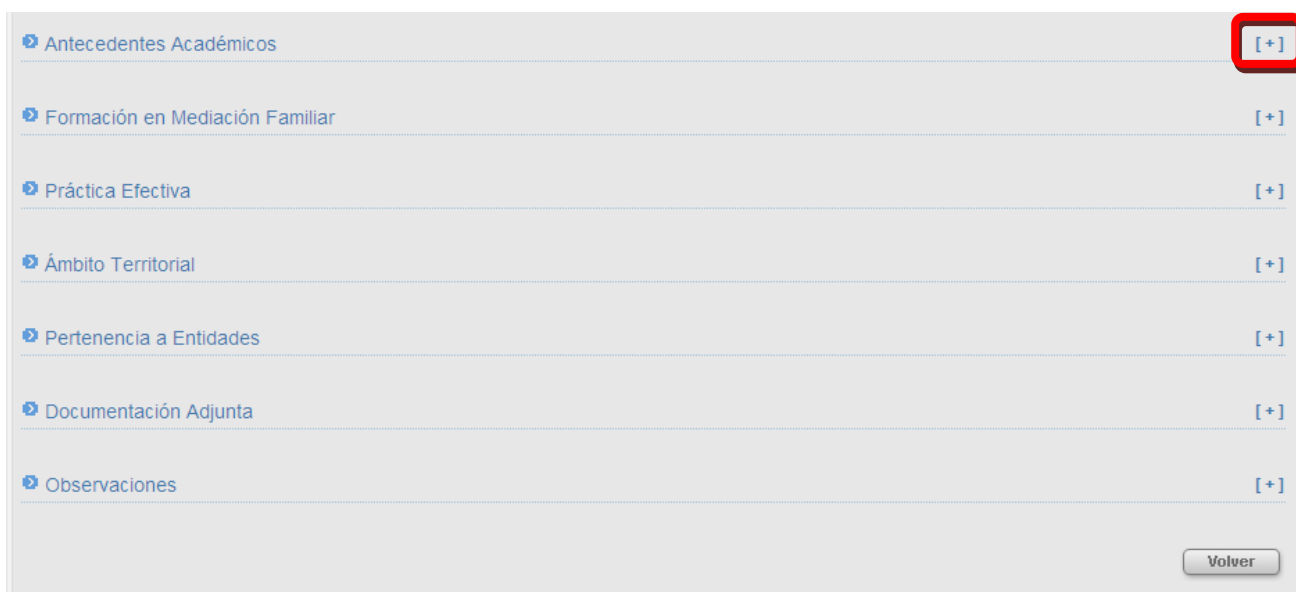
**Antecedentes Personales**

Foto	No se ha cargado ninguna foto al Mediador		
Rut	12071678 - 6	<b>N° de Resolución que Incorpora al Registro</b>	<b>Sin Resolución</b>
Apellido Paterno	MEDIADOR	Apellido Materno	DE
Primer Nombre	PRUEBAS	Segundo Nombre	SIMEF
Fecha de Nacimiento	01 / 01 / 1900 (dd/mm/aaaa)	Sexo	Masculino
Nacionalidad	CHILENO	Estado	Vigente
Adjuntar Foto Mediador		Foto	Examinar...
<b>Tipo Mediador</b>	<b>No Licitado</b>		

**Dirección Particular**

Región	XI Aisén	Comuna	AISEN
Dirección	Calle de prueba	Teléfono	5555555
Teléfono Móvil	09 55555555	Fax (opcional)	
E-Mail	prueba@mediador.cl		

Además el sistema despliega las siguientes secciones que se deben completar:



Antecedentes Académicos [+]

Formación en Mediación Familiar [+]

Práctica Efectiva [+]

Ámbito Territorial [+]

Pertenencia a Entidades [+]

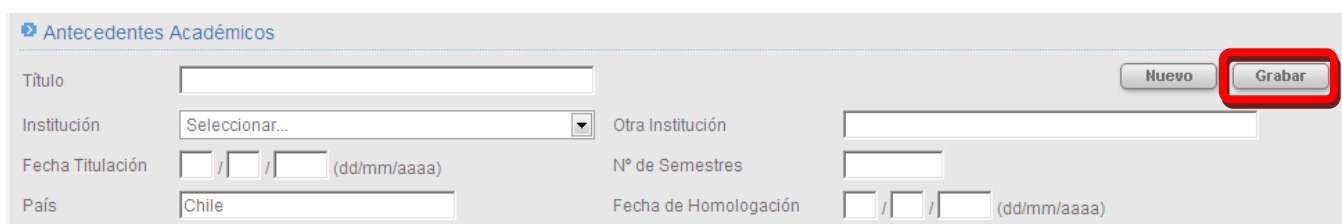
Documentación Adjunta [+]

Observaciones [+]

Volver

Al hacer clic en el signo [ + ], se presenta la información a completar para las restantes secciones.

- **Antecedentes Académicos**



Antecedentes Académicos

Título

Institución  Otra Institución

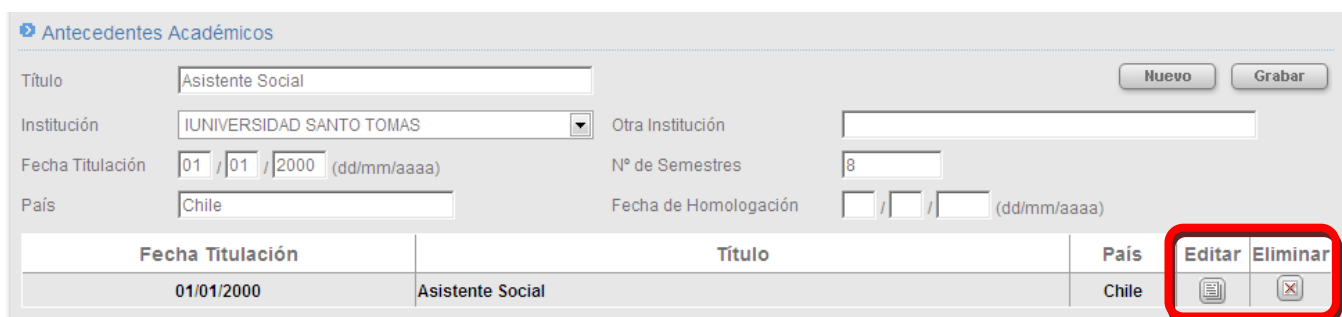
Fecha Titulación  N° de Semestres

País  Fecha de Homologación

Nuevo **Grabar**

**\*\* Nota: Si la institución no aparece en el listado de instituciones disponibles, se debe ingresar el nombre de la institución en el campo "Otra Institución"**

Al ingresar los datos se debe presionar el botón **Grabar**.



Antecedentes Académicos

Título

Institución  Otra Institución

Fecha Titulación  N° de Semestres

País  Fecha de Homologación

Fecha Titulación	Título	País
01/01/2000	Asistente Social	Chile

Editar Eliminar

**\*\* Nota: Se puede ingresar más de un registro, y éstos se pueden editar o eliminar según corresponda.**



- **Formación en Mediación Familiar**

**Formación en Mediación Familiar**

Título o Diploma  Nuevo **Grabar**

Institución  Otra Institución

Fecha Titulación  N° de Horas Teóricas

N° de Horas Centradas en Proceso de Mediación

Tipo de Formación  Curso  Diplomado o Postítulo  Magister o Doctorado

Al completar los datos se debe presionar el botón **Grabar**.

**Formación en Mediación Familiar**

Título o Diploma  Nuevo Grabar

Institución  Otra Institución

Fecha Titulación  (dd/mm/aaaa) N° de Horas Teóricas

N° de Horas Centradas en Proceso de Mediación

Tipo de Formación  Curso  Diplomado o Postítulo  Magister o Doctorado

Fecha Titulación	Título / Diploma	Tipo Formación	Editar	Eliminar
01/01/2002	Curso de Violencia Familiar	Curso		

**\*\* Nota: Se puede ingresar más de un registro, y éstos se pueden editar o eliminar según corresponda.**

- **Práctica Efectiva**

**Práctica Efectiva**

Nuevo **Grabar**

Fecha Inicio  Fecha Término

N° de Horas de Práctica Efectiva  Lugar en que desarrolló Práctica Efectiva

Al completar los datos se debe presionar el botón **Grabar**.

**Práctica Efectiva**

Nuevo Grabar

Fecha Inicio  (dd/mm/aaaa) Fecha Término  (dd/mm/aaaa)

N° de Horas de Práctica Efectiva  Lugar en que desarrolló Práctica Efectiva

Fecha Inicio	Fecha Término	Lugar Práctica Efectiva	Editar	Eliminar
01/01/2002	01/03/2002	AYSEN		

**\*\* Nota: Se puede ingresar más de un registro, y éstos se pueden editar o eliminar según corresponda.**

- **Ámbito Territorial**

Ámbito Territorial

Región: Seleccionar... [Nuevo] **Grabar**

Corte de Apelación: Seleccionar... Juzgado: Seleccionar...

Comuna: Seleccionar... Dirección:

Teléfono: Fax (opcional):

E-Mail:

En este panel se debe ingresar la información solicitada en el siguiente orden:

1. **Región.** Selección de la región para la prestación de servicios.
2. **Corte de Apelación.** El listado se carga automáticamente dependiendo de la región seleccionada anteriormente.
3. **Juzgado.** El listado se carga automáticamente dependiendo de la Corte de Apelación seleccionada anteriormente.
4. **Comuna.** El listado se carga automáticamente dependiendo de la Región, Corte de Apelación y Juzgado seleccionados anteriormente.
5. **Dirección.**
6. **Teléfono.**
7. **Fax (opcional).**
8. **E-Mail.**

Finalmente se debe presionar el botón **Grabar**.

Ámbito Territorial

Región: XI Aisén [Nuevo] Grabar

Corte de Apelación: Corte Apelaciones Coyhaique Juzgado: Juzgado de Aisen

Comuna: AISEN Dirección: Calle de Prueba

Teléfono: 5555555 Fax (opcional):

E-Mail: prueba@mediador.cl

Región	Comuna	Domicilio	Editar	Eliminar
XI Aisén	AISEN	Calle de Prueba	[icon]	[icon]

**\*\* Nota:** Se puede ingresar más de una dirección dependiendo del ámbito territorial al cual se postula. Si se ingresa una dirección en una determinada región, **NO** es posible ingresar otra para una región diferente.

Una vez que se ingrese esta información, el mediador aparecerá en los listados de la región que corresponda y **NO** antes

- **Pertenencia a Entidades**

Pertenencia a Entidades

Nuevo **Grabar**

Nombre de la Institución o Persona Jurídica

Al completar los datos se debe presionar el botón **Grabar**.

Pertenencia a Entidades

Nuevo Grabar

Nombre de la Institución o Persona Jurídica

Nombre Institución/Persona Jurídica	Editar	Eliminar
CENTRO DE MEDIACION DE PRUEBA		

**\*\* Nota: Se puede ingresar más de un registro, y éstos se pueden editar o eliminar según corresponda.**

- **Documentación Adjunta**

En este panel se deben subir TODOS los documentos relacionados al mediador presionando el botón **"NUEVO"**

Documentación Adjunta

Sin Información

**Nuevo**

Al presionar este botón aparecerá la siguiente pantalla:

**Subir Documento Digitalizado Mediador**

Rut	12345678-5	Número de resolución que incorpora al registro	Sin Resolución
Apellido Paterno	MEDIADOR	Apellido Materno	DE
Nombre(s)	PRUEBAS SIMEF		
Tipo Mediador	No Licitado		
Tipo Documento	<input type="text" value="Seleccionar..."/>		
Fecha Ingreso Doc.	19-08-2010		

Archivo

En donde se podrán adjuntar los siguientes tipos de documentos:

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES  
CERTIFICADO DE FORMACIÓN EN MEDIACIÓN  
CERTIFICADO DE PRACTICA  
CURRICULUM  
FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN DE ANTECEDENTES  
FORMULARIO DE AMBITO TERRITORIAL  
FORMULARIO DE POSTULACIÓN  
OTRO  
RESOLUCIÓN  
TITULO PROFESIONAL

○ **Ingreso de resoluciones:**

Y en el caso de seleccionar la opción **“Resolución”** adicionalmente se deben ingresar los siguientes datos:

Formulario "Nueva Resolución" con los siguientes campos:

- Número:
- Tipo:
- Región:
- Fecha Resolución:  /  /  (dd/mm/aaaa)
- Corte de Apelación:
- Juzgados en los que prestará Servicios:
- Observaciones:

Los tipos de resolución que se pueden adjuntar son los siguientes:

AGREGA DOMICILIO  
AMPLIACION AMBITO TERRITORIAL  
CAMBIO AMBITO TERRITORIAL  
ELIMINA  
INCORPORA  
MODIFICA DOMICILIO

**En caso que el tipo de resolución no se encuentre en este listado, debe contactar al administrador del sistema (Francisco Contreras: [fcontreras@minjusticia.cl](mailto:fcontreras@minjusticia.cl)) para que evalúe la situación.**

Al momento de seleccionar la región, se cargarán automáticamente la o las cortes de apelación disponibles por región, y se deben marcar el o los juzgados en donde el mediador prestará sus servicios:

**Nueva Resolución**

Número:  Fecha Resolución:  /  /  (dd/mm/aaaa)

Tipo:

Región:  Corte de Apelación:

Juzgados en los que prestará Servicios:

- Juzgado de Aisen
- Juzgado de Chile Chico
- Juzgado de Cisnes
- Juzgado de Cochrane
- Juzgado de Familia Coyhaique

Observaciones:

Una vez que se completan todos los datos se debe presionar el botón “**Grabar**” como se muestra en la imagen:

**Subir Documento Digitalizado Mediador**

Rut	<b>12345678-5</b>	Número de resolución que incorpora al registro	<b>Sin Resolución</b>
Apellido Paterno	<b>MEDIADOR</b>	Apellido Materno	<b>DE</b>
Nombre(s)	<b>PRUEBAS SIMEF</b>		
Tipo Mediador	<b>No Licitado</b>		
Tipo Documento	<input type="text" value="RESOLUCIÓN"/>		
Fecha Ingreso Doc.	<b>19-08-2010</b>		

**Nueva Resolución**

Número:  Fecha Resolución:  /  /  (dd/mm/aaaa)

Tipo:

Región:  Corte de Apelación:

Juzgados en los que prestará Servicios:

- Juzgado de Aisen
- Juzgado de Chile Chico
- Juzgado de Cisnes
- Juzgado de Cochrane
- Juzgado de Familia Coyhaique

Observaciones:

Archivo:

Y al principio de la misma pantalla debiese aparecer el mensaje:

**El archivo fue guardado satisfactoriamente.**

- En caso contrario, debe revisar los errores que muestre el sistema como por ejemplo: El archivo no puede sobrepasar los 4 MB de tamaño y sólo extensiones conocidas como DOC, DOCX, PDF, XLS, XLSX, JPG y TXT.
- Si lo desea puede seguir agregando archivos, o en caso contrario debe presionar el botón “**Volver**” que aparece al final de la página para regresar a la pantalla de edición de datos del mediador.

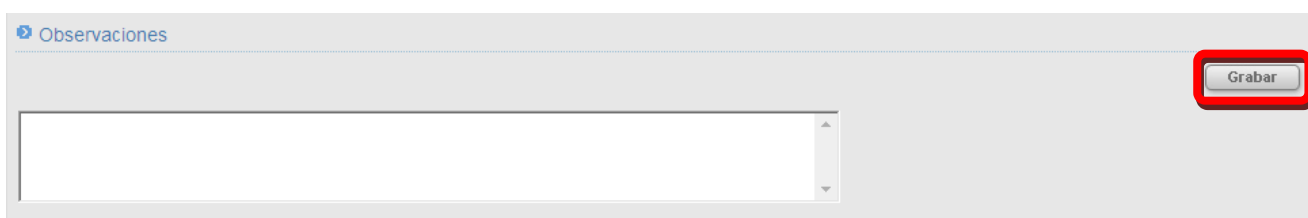
Una vez en la pantalla de edición de datos, volvemos al panel de documentación adjunta, y veremos lo siguiente:



Tipo Documento	Nombre Archivo	Editar	Ver	Eliminar
RESOLUCIÓN	Procedimientos Registro Único de Mediadores.doc			

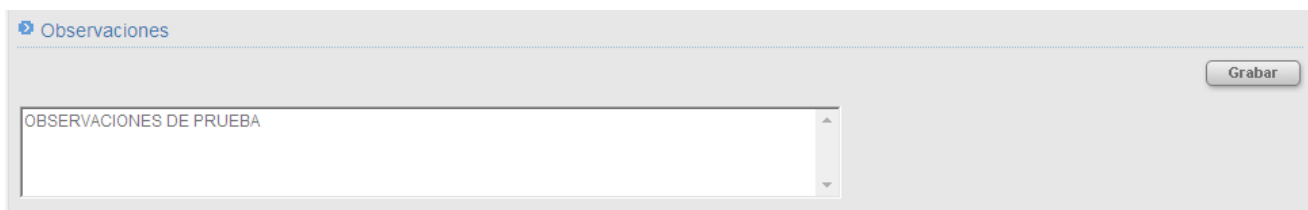
En donde se podrán Editar, Ver o Eliminar los documentos adjuntos que tenga un mediador.

- **Observaciones**



Observaciones

Al completar los datos se debe presionar el botón **Grabar**.



Observaciones

## 6. EDICION DE INFORMACION

- a) Para editar los datos de algún mediador, debe dar clic en el icono de edición ubicado al lado de la columna Estado:

### Registro Mediadores

Rut (Sin dígito verificador)

Nombre

Región

Estado

Rut Mediador	Nombre Mediador	Región	Tipo Mediador	Contrato	Nº de Resolución	Fecha Resolución	Estado	Editar
10144759-6	SOTO TRONCOSO PATRICIO	XI Aisén	Licitado	/LP-2009-XI-A-00518/LP-2010-XI-C-00642	061	22/08/2005	Vigente	
12025340-9	FAVEREAU URQUIZA LORENA	XI Aisén	No Licitado		072	20/09/2005	Vigente	
12345678-5	MEDIADOR DE PRUEBAS	XI Aisén	No Licitado		1	19/08/2010	Vigente	
13740160-6	VERA VALENZUELA MARÍA	XI Aisén	No Licitado		0481	24/03/2005	Vigente	
15382587-4	BAÑADOS LEIVA VERONICA	XI Aisén	Licitado	/LP-2010-XI-C-00642/LP-2010-XI-D-00643	035	25/05/2010	Vigente	
8058067-3	HARO COÑECAR ELSA	XI Aisén	No Licitado	/LP-2009-XI-A-00518/TD-2009-XI-B-00615/TD-2009-XI-C-00616/TD-2009-XI-D-00617	073	21/09/2005	Vigente	

- b) El Sistema desplegará la misma ventana de ingreso pero con los datos que se han ingresado anteriormente. En esta pantalla es posible editar la información.

**En esta pantalla se puede apreciar toda la información relevante de un mediador, como si es Licitado o no, el contrato al cual pertenece (si es licitado) y su número de resolución de ingreso al registro (junto a la fecha)**

## 7. REPORTE

### 7.1. Causas Centros Contratados

El reporte "Causas Centros Contratados" muestra la cantidad de causas ingresadas por cada centro de mediación contratado, según la vía de ingreso y el estado de las causas ingresadas.

- a) Seleccionar en el menú superior la opción "Reportes", y luego "Causas Centros Contratados":



- b) El sistema desplegará una pantalla con las siguientes opciones:

Consulta Derivaciones

Región: Todas (Todas) Zona: Todas (Todas) Buscar

Rut: (Sin Dígito Verificador) Nombre:

Vía de Ingreso: Todos Fecha desde: / / Fecha hasta: / /

Región	Zona	Rut	Nombre Contratado	NºCausas Proyectadas Mensuales	NºCausas Ingresadas	NºCausas Tribunal	NºCausas CAJ	NºCausas Espontáneas	NºCausas FALF	NºCausas Estado Ingresada	NºCausas Estado En Trámite	NºCausas Estado Acuerdo Total	NºCausas Estado Acuerdo Parcial	NºCausas Frustradas 0 Sesión	NºCausas Frustradas 1 o Más Sesiones
I	A	73832700-4	Corporación Privada para el Desarrollo de la Universidad Arturo Prat-Cordunap	268	1816	543	803	469	1	782	189	175	18	343	311
II	A	76876100-0	Centro Universitario de Capacitación y Formación Continua Ltda.	166	715	378	175	162	0	242	73	206	0	4	190
			Centro de												

- c) Se pueden utilizar los siguientes filtros de búsqueda:

Región: XI Aisén Zona: Todas (Todas) Buscar

Rut: (Sin Dígito Verificador) Nombre:

Vía de Ingreso: Todos Fecha desde: 01 / 06 / 2009 Fecha hasta: 30 / 09 / 2009

Al completar los datos de búsqueda se debe presionar el botón **Buscar**. En el ejemplo consultamos los centros de mediación de la región de **AYSEN** entre las fechas **01-06-2009** y **30-09-2009**, obteniendo los siguientes resultados: *(si se omite el campo de rango de fechas, el sistema muestra las causas desde el inicio del contrato del centro hasta la fecha actual)*



Región	Zona	Rut	Nombre Contratado	N°Causas Proyectadas Mensuales	N°Causas Ingresadas	N°Causas Tribunal	N°Causas CAJ	N°Causas Espontáneas	N°Causas FALF	N°Causas Estado Ingresada	N°Causas Estado En Trámite	N°Causas Estado Acuerdo Total	N°Causas Estado Acuerdo Parcial	N°Causas Frustradas 0 Sesión	N°Causas Frustradas 1 o Más Sesiones
XI	A	76050107-7	Pamela Alejandra Fernandez Diaz Centro de Mediación Familiar E.I.R.L	100	489	188	94	207	0	45	12	159	2	114	157
XI	B	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	5	8	1	0	7	0	2	0	0	0	3	3
XI	C	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	3	27	7	20	0	0	6	5	1	0	2	13

Las columnas que se pueden observar son las siguientes:

1. **Región.** Muestra la región a la que pertenece el centro de mediación.
2. **Zona.** Muestra la zona de la región a la que pertenece el centro de mediación.
3. **Rut.** Muestra el rut del centro de mediación.
4. **Nombre Contratado.** Muestra el nombre del centro de mediación o de la persona que tenga contrato vigente con el Ministerio de Justicia.
5. **N° Causas Proyectadas Mensuales.** Esta columna muestra el número estimado de causas que el centro debiese ingresar mensualmente.
6. **N° Causas Ingresadas.** Muestra el total de causas ingresadas por el centro en las fechas consultadas.
7. **N° Causas Tribunal.** Muestra el número de causas por vía de ingreso TRIBUNALES
8. **N° Causas CAJ.** Muestra el número de causas por vía de ingreso CAJ
9. **N° Causas Espontáneas.** Muestra el número de causas por vía de ingreso ESPONTÁNEA
10. **N° Causas FALF.** Muestra el número de causas por vía de ingreso FALF (Sólo RM)
11. **N° Causas Estado Ingresada.** Muestra el número de causas que tienen estado INGRESADA en el sistema, es decir, aquellas causas que han sido ingresadas al sistema pero que aun no comienzan su proceso de mediación.
12. **N° Causas Estado En Trámite.** Muestra el número de causas que tienen estado EN TRÁMITE en el sistema, es decir, aquellas causas en la que se han realizado por lo menos una sesión de tipo conjunta.
13. **N° Causas Estado Acuerdo Total.** Muestra el número de causas que tienen estado ACUERDO TOTAL en el sistema, es decir, aquellas causas en las que se ha llegado a acuerdo en el total de las materias derivadas.
14. **N° Causas Estado Acuerdo Parcial.** Muestra el número de causas que tienen estado ACUERDO PARCIAL en el sistema, es decir, aquellas causas en las que NO se ha llegado a acuerdo en el total de las materias derivadas, pero por lo menos 1 de dichas materias termina con acuerdo.

15. **N° Causas Frustradas Con 0 Sesión.** Muestra el número de causas que tienen estado FRUSTRADAS en el sistema, y con 0 sesión, es decir, aquellas causas en las que no se pudo realizar el proceso de mediación ni hacer sesiones de tipo conjuntas o privadas.
16. **N° Causas Frustradas 1 o más sesiones.** Muestra el número de causas que tienen estado FRUSTRADAS en el sistema, y con 1 o más sesiones, es decir, aquellas causas en las que no se llegó a acuerdo en las materias derivadas habiendo juntado a las partes.

El listado anterior, puede ser exportado a EXCEL, haciendo clic en el botón que se muestra a continuación:

Región: XI Aisén      Zona: Todas     

Rut: (Sin Dígito Verificador)

Vía de Ingreso: Todos      Nombre:

Fecha desde: 01 / 06 / 2009      Fecha hasta: 30 / 09 / 2009

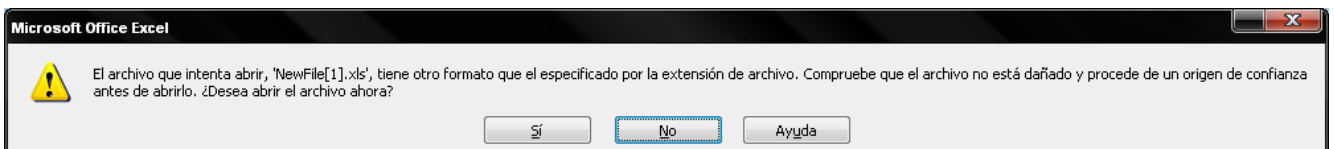
Región	Zona	Rut	Nombre Contratado	N°Causas Proyectadas Mensuales	N°Causas Ingresadas	N°Causas Tribunal	N°Causas CAJ	N°Causas Espontáneas	N°Causas FALE	N°Causas Estado Ingresada	N°Causas Estado En Trámite	N°Causas Estado Acuerdo Total	N°Causas Estado Acuerdo Parcial	N°Causas Frustradas 0 Sesión	N°Causas Frustradas 1 o Más Sesiones
XI	A	76050107-7	Pamela Alejandra Fernandez Diaz Centro de Mediación Familiar E.I.R.L	100	489	188	94	207	0	45	12	159	2	114	157
XI	B	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	5	8	1	0	7	0	2	0	0	0	3	3
XI	C	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	3	27	7	20	0	0	6	5	1	0	2	13

Al hacer click aparecerá el mensaje:



Se debe dar clic en el botón **Abrir**.

A los usuarios que tengan instalado el Office 2007, les aparecerá además el siguiente cuadro:



Deben dar clic en el botón **Sí** y se abrirá el reporte en formato Excel:

Región	Zona	Rut	Nombre Contratado	NºCausas Proyectadas Mensuales	NºCausas Ingresadas	NºCausas Tribunal	NºCausas CAJ	NºCausas Espontáneas	NºCausas FALF	NºCa
XI	A	76050107-7	Pamela Alejandra Fernandez Diaz Centro de Mediación Familiar E.I.R.L.	100	489	188	94	207	0	0
XI	B	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	5	8	1	0	7	0	0
XI	C	8058067-3	ELSA ROSA ALEJANDRINA HARO COÑECAR	3	27	7	20	0	0	0

Este reporte lo podrán imprimir, pasar a PDF o guardar en su equipo como un archivo de Excel.

## 7.2. Consulta Mediadore por Corte

Este nuevo reporte, permite sacar la nómina de mediadores por corte, siempre y cuando los mediadores tengan cargada correctamente la información de su “Ámbito Territorial”, en caso contrario, el reporte no incluirá a todos los mediadores de la región.

Para acceder a este reporte, deben ingresar a la opción del menú Reportes:



Al ingresar a esta opción se mostrará la siguiente pantalla:

### Reporte Mediadore por Corte

Corte de Apelación

Posteriormente se debe seleccionar la Corte de Apelación y presionar el botón “**Buscar**”

### Reporte Mediadore por Corte

Corte de Apelación

- Seleccionar
- Corte Apelaciones Antofagasta
- Corte Apelaciones Arica
- Corte Apelaciones Chillan
- Corte Apelaciones Concepcion
- Corte Apelaciones Copiapo
- Corte Apelaciones Coyhaique**
- Corte Apelaciones Iquique
- Corte Apelaciones La Serena
- Corte Apelaciones Puerto Montt
- Corte Apelaciones Punta Arenas
- Corte Apelaciones Rancagua
- Corte Apelaciones San Miguel
- Corte Apelaciones Santiago
- Corte Apelaciones Talca
- Corte Apelaciones Temuco
- Corte Apelaciones Valdivia
- Corte Apelaciones Valdivia
- Corte Apelaciones Valparaiso
- Corte Suprema

En donde se generará la información en pantalla que se puede apreciar a continuación:

Reporte Mediadores por Corte

Corte de Apelación

Fecha Incorporación al Registro	Nombres	Apellidos	Sexo	Domicilio Laboral	Ciudad	Teléfono	Celular	Fax	E-Mail	Entidad a la que Pertenece	Juzgado
22/08/2005	PATRICIO IVAN	SOTO TRONCOSO	M	LAUTARO N° 132	COIHAIQUE		92189782	67215125	patricso@hotmail.com	No Tiene	
20/09/2005	LORENA CLAUDIA	FAVEREAU URQUIZA	F	O'HIGGINS N° 605 OFICINA 302	VALDIVIA	63-259881	092244417		lorefavereau@hotmail.com	No Tiene	
24/03/2005	MARÍA CONSUELO	VERA VALENZUELA	F	PRAT N° 350	COIHAIQUE	67-231757	98768911		consuelover@hotmail.com	No Tiene	
25/05/2010	VERONICA ANDREA	BAÑADOS LEIVA	F	simon bolívar 630	COIHAIQUE	89992238	89992238		verobale@msn.com	No Tiene	Juzgado de Familia Coyhaique
21/09/2005	ELSA ROSA ALEJANDRINA	HARO COÑECAR	F	cochrane 401	COIHAIQUE	81517735	81517735		elsaharoc@gmail.com	No Tiene	Juzgado de Familia Coyhaique
19/08/2010	PRUEBAS SIMEF	MEDIADOR DE	M	CALLE DE PRUEBAS	AISEN	5555555	09 55555555		prueba@mediador.cl	No Tiene	Juzgado de Aisen

**Importante:** Tal y como se puede apreciar, todos los mediadores de la corte, deben tener cargados y actualizados sus datos como por ejemplo el ámbito territorial, entidades a las que pertenece, etc, en caso contrario no aparecerá la información de manera correcta.

Además existe la opción de exportarlo a PDF, presionando el ícono de PDF que aparece debajo del botón "Buscar"