



INSTRUCCIONES PARA LA RENDICIÓN DEL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS PARA MEDIADORES/AS

1. La duración máxima de la prueba es de 2 horas (120 minutos). Cumplido el plazo, **cada mediador tendrá un tiempo máximo de 5 minutos para remitir, a través del mismo correo electrónico, su hoja de respuestas.** El cuadernillo queda en poder del mediador/a.
2. El mediador/a familiar deberá encontrarse en un lugar que cumpla con condiciones de privacidad y sin la presencia de terceras personas.
3. El mediador/a familiar deberá mantener su conexión y cámara encendida durante todo el tiempo que dure la evaluación.
4. Al inicio de la conexión vía zoom, todos los/as mediadores/as deberán exhibir su cédula de identidad o documento oficial que cumpla el fin de verificar la identidad de éste.
5. Previo al inicio de la prueba, esta, junto a la hoja de respuesta, será enviada al correo electrónico registrado, con el fin de que, si lo desean puedan ser impresas.
6. Las respuestas deberán ser marcadas en la hoja de respuestas en formato Word o, en caso de optar por la impresión de la misma, de forma manual. En ambos casos, deberá ser enviada al evaluador, como archivo adjunto, de acuerdo a lo señalado en el punto 1.
7. Antes del inicio de la prueba, se reiterará a los asistentes lo siguiente:
 - La prueba consta de 60 preguntas de alternativas.
 - La duración máxima para responder la prueba es de 2 horas.
 - No está permitido salir del lugar mientras se está rindiendo la prueba.
 - Los celulares deben mantenerse apagados durante la rendición de la prueba.
 - No se puede utilizar ningún documento de apoyo.
 - No está permitido hacer preguntas sobre el contenido de la prueba.
 - En caso de optar por la impresión y envío de la hoja de respuesta escaneada, esta no puede contener borrones o correcciones. En caso de contenerlos la pregunta no será evaluada.

